

**План- график (дорожная карта)
по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2021-2027 уч.г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ООО в МОУ «Королевщинская СОШ»	декабрь 2021г.	Утверждение Плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС НОО и ООО на школьном уровне. Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	руководитель ОО, зам. директора по УВР
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2022г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных	Руководитель ОО

			актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	Февраль-август 2022 г	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Руководитель ОО. Зам директора по УВР,
1.4.	Рассмотрение примерных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников	Январь – август 2022 года – 2027 год	Наличие у учителей –предметников рабочих программ по предмету	Руководитель ОО,Зам директора по УВР, учителя-предметники
1.5.	Проведение консультаций по работе над основными образовательными программами НОО, ООО	Август 2022 года – 2027 год	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Руководитель ОО, Зам директора по УВР
2	Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО на уровне ОО	Декабрь 2021 года	Наличие приказа о создании рабочей группы	Руководитель ОО
2.2.	Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	Повышение уровня компетентности педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО
2.3.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	2022 – 2027 г.г., один раз в год	Формирование учебного плана ОО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, руководитель ОО
3	Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО, Зам директора по УВР, учителя-предметники

	ФГОС ООО			
3.2.	Доведение до пед коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО, Зам директора по УВР,
3.3.	Проведение семинаров по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОО	Руководитель ОО, руководители ШМО
3.4.	Проведение заседаний школьных методических объединений	2021-2027 г.г.	Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ОО, руководители, ШМО
3.5.	Участие в апробации примерных рабочих программ по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2021/2022 уч.г.	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов,	Руководитель ОО, Зам директора по УВР, руководители ШМО
4	Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021г.	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и	Постоянно	Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих	Руководитель ОО,

	ФГОС ООО		работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров	
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС НОО и –	Постоянно	Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО
4.4.	Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2022 г. – до 01.09.2027, один раз в год	Утвержденные должностные инструкции работников.	руководитель ОО
5	Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
5.1.	Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др.	Постоянно	Информированность общественности о введении обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО, Зам директора по УВР
5.2.	Размещение на сайте ОО плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021г.	Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте школы.	Руководитель ОО, Зам директора по УВР
5.3.	Информирование родительской общественности о введении	2021-2027 г.г.	Протоколы родительских собраний (районного, общешкольного и	Руководитель ОО, классные

	обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО		классного).	руководители
5.4.	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО, ШМО
6	Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Руководитель ОО
7	Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
7.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021- 2027 г.г., один раз в год	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО
7.2.	Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль-август 2022 – 2027г.г.	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Руководитель ОО
7.3.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководитель ОО